

인트라넷 표창 신청방법 안내

① 인트라넷(<http://intranet.girlscout.or.kr>)로그인 → 관리프로그램[표창추천] → [대원] 또는 [지도자]선택 → [새로신청] 클릭

※ 대원 또는 지도자를 선택하여 표창추천을 각 훈격별로 신청바람

② [금년도 등록대원 불러오기] 또는 [금년도 등록지도자 불러오기] 클릭

③ 대원은 [추천가능여부 확인]클릭 후 추천가능이 나타나면 추천란에 [체크] 후 [신청] 클릭

➔ 지도자(총재)는 추천대상자의 불가사유가 없으면 [선택]란에 [체크]후 [신청]클릭

➔ 지도자(연맹장,지구회장)는 추천대상자의 추천기준과 등록년수를 확인하고 [선택]란에 [체크]후 [신청]클릭

④ 표창추천 명단 확인 후 [추천완료] 클릭

※ 추천완료 후에는 신청내용을 수정할 수 없으니 유의하시기 바랍니다.

⑤ 모든 추천이 완료되면 [목록]클릭 → [표창추천공문출력]클릭, 아래처럼 공 문창이 뜨면 화면상단 [출력]을 눌러 공문인쇄, 단위대 육성위원장 직인 또는 서명 후 지·교구 제출 후 지·교구에서 수합하여 연맹 제출